



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРУД РОССИИ)**

ПРИКАЗ

27 января 2023г.

Москва

№ 47

Об утверждении положений о проведении ведомственных мероприятий на площадках федеральных казенных профессиональных образовательных учреждений, подведомственных Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации

В рамках реализации III раздела Концепции развития федеральных казенных профессиональных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 февраля 2021 г. № 56 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

Положение о конкурсе профессионального мастерства педагогических работников федеральных казенных профессиональных образовательных учреждений, подведомственных Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации «Педагог года», согласно приложению № 1;

Положение об Открытом ежегодном спортивно-массовом мероприятии «Фестиваль паралимпийского спорта», согласно приложению № 2;

Положение о Международном детско-юношеском фестивале-конкурсе незрячих музыкантов-исполнителей, согласно приложению № 3;

Положение о проведении ежегодного молодёжного образовательного форума «Стремление», согласно приложению № 4.

2. Организацию работы по подготовке проведения ведомственных мероприятий возложить на Департамент по делам инвалидов.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра труда и социальной защиты Российской Федерации А.В. Вовченко.

Министр



А. Котяков

Приложение № 1
к приказу Министерства труда
и социальной защиты
Российской Федерации
от «27» января 2023 г. № 47

Положение
о конкурсе профессионального мастерства педагогических работников
федеральных казенных профессиональных образовательных учреждений,
подведомственных Министерству труда и социальной защиты
Российской Федерации, «Педагог года»

Положение о конкурсе профессионального мастерства педагогических работников федеральных казенных профессиональных образовательных учреждений, подведомственных Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации, «Педагог года» (далее соответственно – Положение, Конкурс) разработано в рамках реализации III раздела Концепции развития федеральных казенных профессиональных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 февраля 2021 г. № 56, и направлено на развитие творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования, поддержку новых технологий в организации образовательного процесса, рост профессионального мастерства педагогических работников.

Организатором Конкурса является Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

Главные цели Конкурса:

выявление талантливых педагогических работников, их поддержка и поощрение;
повышение престижа педагогического труда;
распространение педагогического опыта лучших педагогических работников.

Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по адресу: <https://mintrud.gov.ru>.

I. Участники Конкурса

1.1. Принять участие в Конкурсе могут педагогические работники федеральных казенных профессиональных образовательных учреждений, подведомственных Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации (далее соответственно – педагогические работники, образовательные учреждения).

1.2. К участию в Конкурсе допускаются педагогические работники в следующих номинациях:

«Преподаватель общеобразовательных дисциплин»;

«Преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей»;

«Социально-педагогическое сопровождение»;

«ПРОФИ Start».

1.3. К участию в номинации «Преподаватель общеобразовательных дисциплин» приглашаются преподаватели общеобразовательных дисциплин образовательных учреждений, имеющие педагогический стаж работы не менее 3 лет.

1.4. К участию в номинации «Преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей» приглашаются преподаватели общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей образовательных учреждений, имеющие педагогический стаж работы не менее 3 лет.

1.5. К участию в номинации «Социально-педагогическое сопровождение» приглашаются социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-дефектологи, педагоги-логопеды, педагоги-организаторы, воспитатели, тьюторы образовательных учреждений, имеющие педагогический стаж работы не менее 3 лет.

1.6. К участию в номинации «ПРОФИ Start» приглашаются преподаватели образовательных учреждений, имеющие стаж работы по профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля), а также педагогический стаж работы не менее 1 года.

II. Этапы проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится в два этапа:

первый этап проводится образовательными учреждениями (далее – отборочный этап);

заключительный этап (далее – финал Конкурса) проводится на базе образовательного учреждения, определяемого площадкой Конкурса ежегодно по решению учебно-методического объединения федеральных казенных профессиональных образовательных учреждений, находящихся в ведении Минтруда России (далее – УМО ФКПОУ Минтруда России).

2.2. На финал Конкурса от каждого образовательного учреждения выдвигается только один участник — победитель отборочного этапа Конкурса.

III. Организационно-методическое обеспечение проведения Конкурса

3.1. Для организационно-методического обеспечения проведения отборочного этапа Конкурса образовательными учреждениями создаются организационные

комиссии, которые устанавливают порядок и сроки проведения данного этапа конкурса, определяют процедуру их проведения, утверждают состав жюри и регламент их работы.

3.2. Для организационно-методического обеспечения и проведения финала Конкурса создается оргкомитет из числа представителей образовательного учреждения, определенного площадкой Конкурса (далее – оргкомитет Конкурса).

3.3. В состав оргкомитета Конкурса входят:

- председатель;
- заместитель председателя;
- ответственный секретарь;
- члены оргкомитета.

3.4. Оргкомитет Конкурса:

- организует информационное сопровождение финала Конкурса;
- осуществляет прием конкурсных материалов, проверку их соответствия требованиям Положения;
- готовит программу проведения финала Конкурса;
- утверждает состав жюри финала Конкурса по предварительному согласованию с УМО ФКПОУ Минтруда России и регламент его работы;
- определяет дату проведения финала Конкурса и сроки представления конкурсных материалов.

IV. Финал Конкурса

4.1. Выдвижение кандидатов на участие в финале Конкурса производится организационной комиссией отборочного этапа Конкурса.

4.2. Если победитель отборочного этапа Конкурса по каким-либо причинам не может принять участие в финале Конкурса, организационная комиссия отборочного этапа Конкурса вправе направить участника, занявшего на нем второе место, на финал Конкурса.

4.3. Порядок проведения финала Конкурса:

4.3.1. Для участия в финале Конкурса образовательные учреждения направляют на адрес электронной почты оргкомитета Конкурса следующие материалы:

- представление по форме (приложение № 1);
- информационная карта участника (приложение № 2);
- согласие участника финала Конкурса на обработку персональных данных (приложение № 3).

4.3.2. Финал Конкурса проходит в три тура (очно).

1 тур: оценка представленного методического портфолио «Я – Педагог».

Цель: демонстрация наиболее значимых результатов практической деятельности, собственных педагогических принципов и подходов к образованию, своего понимания миссии педагога в современном мире, видения современных проблем и возможных путей их решения средствами образования.

Примерная структура портфолио:

1. Титульный лист.
2. Творческая визитка автора.
3. Краткая трудовая биография.
4. Педагогическое кредо.
5. Документы и материалы из опыта работы (авторские). Их подбор зависит от содержания профессиональной деятельности, уровня мастерства, темы и цели портфолио.

Критерии оценки:

практическая значимость представленных материалов;
инновационность профессиональной деятельности педагога (инновационность образовательных результатов, средств педагогической деятельности, вклад в продвижение инноваций);

целостность, тематическая завершенность и структурированность представленных в портфолио материалов;

оригинальность и эстетичность оформления портфолио;

наличие системы самосовершенствования (программа развития педагога, перспективный план самообразования и т.п.).

Все критерии являются равнозначными и оцениваются в пять баллов. Максимальный общий балл – 25.

2 тур: «Открытый урок» (внеклассное мероприятие – для номинации «Социально-педагогическое сопровождение»).

Цель: раскрытие конкурсантами своего профессионального потенциала в условиях планирования, проведения и анализа эффективности учебного занятия (внеклассного мероприятия), проявление творческого потенциала, самостоятельности, умения ориентироваться в ситуации, знания своего предмета и способности выйти в обучении на межпредметный и метапредметный уровни.

Формат: урок по предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу (МДК) (внеклассное мероприятие – для номинации «Социально-педагогическое сопровождение») (регламент – 45 минут, самоанализ урока (внеклассного мероприятия) и вопросы жюри – 10 минут). Темы уроков определяются конкурсантами, согласовываются с оргкомитетом Конкурса. На этапе согласования определяется целевая аудитория обучающихся (курс, специальность).

Критерии оценки:

информационная и языковая грамотность;
результативность;
методическое мастерство и творчество;
мотивирование к обучению, рефлексия и оценивание;
организационная культура;
эффективная коммуникация;
ценностные ориентиры;
метапредметность и межпредметная интеграция;
использование интерактивных методов обучения.

Все критерии являются равнозначными и оцениваются по пять баллов.
Максимальный общий балл – 45.

3 тур: «Мастер-класс».

Цель: демонстрация педагогического мастерства в планировании и анализе эффективности учебных занятий и подходов к обучению, выявление лучшего педагогического опыта и инновационных практик, осознание педагогом своей деятельности в сравнительном и рефлексивном контексте, осмысление перспектив собственного профессионального развития и потенциала транслирования методик и технологий преподавания.

Формат: публичная индивидуальная демонстрация способов трансляции на сцене образовательных технологий (методов, эффективных приемов и др.).

Регламент: выступление конкурсанта – до 20 минут, вопросы жюри и ответы участника – до 5 минут.

Критерии оценки:

актуальность и методическое обоснование;
творческий подход и импровизация;
исследовательская компетентность и культура;
коммуникативная культура;
рефлексивная культура;
информационная и языковая культура;
ценностные ориентиры и воспитательная направленность;
развивающий характер и результативность;
проектные подходы.

Все критерии являются равнозначными и оцениваются по пять баллов.
Максимальный общий балл за выполнение задания – 45.

4.3.3. Оценку выполнения конкурсных испытаний финала Конкурса осуществляет жюри. В состав жюри могут входить эксперты из числа руководителей или представителей педагогических работников образовательных учреждений,

представителей общественных организаций, государственных учреждений или профессиональных образовательных организаций регионального значения.

4.3.4. Состав жюри финала Конкурса включает председателя, членов жюри и секретаря, утверждается оргкомитетом Конкурса. Количество экспертов жюри должно быть нечетным.

4.3.5 Все эксперты жюри финала Конкурса обладают равными правами. Каждый эксперт жюри финала Конкурса имеет один решающий голос и правомочен принимать решения по вопросам своей компетенции отдельно по каждому конкурсанту. Оценивание конкурсантов за других экспертов жюри финала Конкурса не допускается.

4.3.6. По результатам финала Конкурса определяются призеры и лауреаты по каждой номинации.

4.3.7. Участник, набравший наибольшее количество баллов по сумме результатов всех туров, объявляется победителем Конкурса «Педагог года» в соответствующей номинации.

4.3.8. Объявление и награждение лауреатов, призеров и победителя Конкурса «Педагог года» осуществляется в торжественной обстановке.

Приложение № 1
к Положению о конкурсе профессионального
мастерства педагогических работников
федеральных казенных профессиональных
образовательных учреждений,
подведомственных Министерству труда
и социальной защиты Российской Федерации,
«Педагог года», утвержденному приказом
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации
от «27» января 2023 г. № 47

ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

В оргкомитет
Конкурса «Педагог года»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(наименование образовательной организации)

выдвигает _____

(ФИО кандидата на участие в конкурсе)

(занимаемая должность)

на участие в финале конкурса профессионального мастерства педагогических
работников (социальных педагогов, педагога-психолога, воспитателя) федеральных

(нужное подчеркнуть)

казенных профессиональных образовательных учреждений, подведомственных
Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации, «Педагог года»

Приложение:

информационная карта участника финала Конкурса;
согласие участника финала Конкурса на обработку персональных данных.

Директор ФКПОУ «.....» Минтруда России

Приложение № 2
к Положению о конкурсе профессионального
мастерства педагогических работников
федеральных казенных профессиональных
образовательных учреждений,
подведомственных Министерству труда
и социальной защиты Российской Федерации,
«Педагог года», утвержденному приказом
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации
от «27» января 2023 г. № 47

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА УЧАСТНИКА ФИНАЛА КОНКУРСА «ПЕДАГОГ ГОДА»

1. Общие сведения	
ФИО участника финала	
Дата рождения	
Адреса в Интернете (сайт, блог и т.д.), где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
2. Работа	
Место работы	
Занимаемая должность	
Преподаваемые предметы, дисциплины, МДК	
Общий педагогический стаж	
Квалификационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
3. Контакты	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
4. Дополнительная информация для организации и проведения конкурса	
Ваше педагогическое кредо	
Почему Вам нравится работать в образовательной организации	
Профессиональные и личностные ценности, наиболее Вам близкие	
Предполагаемая тема открытого урока (внеклассного мероприятия)	
Предполагаемая целевая аудитория для открытого урока (внеклассного мероприятия) (курс, специальность)	
5. Подборка фотографий	
Портрет 9x13 см	Фотографии представляются в формате *.jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера, направляются на адрес электронной почты оргкомитета
Жанровая (с учебного занятия, внеклассного мероприятия, педагогического совещания и т.п.)	
Дополнительные жанровые фотографии (не более 5)	

Правильность сведений, представленных в информационной карте,
подтверждаю _____ «_____» 20__ г.
(подпись)

Координатор Конкурса: _____

Приложение № 3
к Положению о конкурсе профессионального
мастерства педагогических работников
федеральных казенных профессиональных
образовательных учреждений,
подведомственных Министерству труда
и социальной защиты Российской Федерации,
«Педагог года», утвержденному приказом
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации
от «27» января 2023 г. № 47

**Согласие на обработку персональных данных
участника конкурса профессионального мастерства педагогических
работников федеральных казенных профессиональных образовательных
учреждений, подведомственных Министерству труда и социальной защиты
Российской Федерации, «Педагог года»**

Оператор персональных данных: _____

Я, _____,
(Ф.И.О. (полностью) субъекта персональных данных)

Адрес субъекта персональных данных: _____

Основной документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных:
_____ серия _____ номер _____ кем
выдан _____

_____ дата выдачи «__»
_____ г., в соответствии со ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ
от 27 июля 2006 г. «О персональных данных» свободно, своей волей и в своих
интересах даю согласие Оператору на обработку своих персональных данных,
в том числе автоматизированную, включая сбор, запись, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) в том числе
на официальном сайте колледжа, обезличивание, блокирование, удаление,
уничтожение персональных данных.

Даю свое согласие на обработку следующих своих персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

пол;

адрес;

номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты;

данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;

сведения о месте работы, должности, места нахождения организации;

сведения, которые характеризуют физиологические особенности человека

и на основе которых можно установить его личность (в том числе видеозаписи, фотографии в общедоступных источниках (в т.ч. в электронном виде), данные в устройствах, использующих для идентификации биометрические данные человека, копии документов, удостоверяющих личность и имеющих фотографию владельца).

Данное согласие действительно на время проведения конкурса. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мною в адрес _____ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю _____.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись/ ФИО)

Приложение № 2
к приказу Министерства труда
и социальной защиты
Российской Федерации
от «27» января 2023 г. № 47

**Положение
об открытом ежегодном спортивно-массовом мероприятии
«Фестиваль паралимпийского спорта»**

I. Общие положения

Положение об Открытом ежегодном спортивно-массовом мероприятии «Фестиваль паралимпийского спорта» принято в целях популяризации инваспорта и в рамках реализации III раздела Концепции развития федеральных казенных профессиональных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 февраля 2021 г. № 56.

Организатором открытого ежегодного спортивно-массового мероприятия «Фестиваль паралимпийского спорта» (далее – Фестиваль) является Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

Основными принципами Фестиваля являются: открытость, равенство условий для всех участников, коллегиальность принятия решений.

Информация о Фестивале размещается на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по адресу: <https://mintrud.gov.ru>.

II. Цели Фестиваля

Популяризация инваспорта среди студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ).

III. Задачи Фестиваля

Развитие социального партнерства профессиональных образовательных организаций для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Содействие интеграции студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ в общество.

Участие победителей Фестиваля во Всероссийских соревнованиях.

IV. Время и место проведения Фестиваля

Фестиваль проводится ежегодно в мае на базе федерального казенного профессионального образовательного учреждения «Михайловский экономический колледж-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России) по адресу: 391711, Рязанская область, город Михайлов, улица Новая, дом 6.

V. Организация и руководство проведением Фестиваля

Общее руководство подготовкой и проведением Фестиваля осуществляет Департамент по делам инвалидов Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

Проведение Фестиваля обеспечивает ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России.

В организации Фестиваля принимают участие заинтересованные образовательно-реабилитационные, спортивные организации Российской Федерации и органы исполнительной власти в сфере социальной защиты, физкультуры и спорта Рязанской области (по согласованию).

VI. Требования к участникам и условия их допуска к мероприятиям Фестиваля

К участию в Фестивале допускаются лица с поражением опорно-двигательного аппарата (далее – лица с ПОДА), заболеванием детского церебрального паралича (далее – лица с ДЦП), лица с нарушением зрения и слуха, согласно спортивно-медицинским классификациям, имеющие допуск врача к соревнованиям¹. Спортивная форма и экипировка спортсменов-инвалидов должны соответствовать требованиям правил соревнований.

VII. Программа спортивных мероприятий Фестиваля

№	Группа спортивных дисциплин	Дисциплины	Примечание
1.	Легкая атлетика	Толкание ядра Метание мяча Гонки на колясках (100 м.)	Мужчины/женщины
2.	Настольный теннис	Индивидуальный разряд	Мужчины/женщины
3.	Бочча	Командный вид (Команда 4 человека)	Мужчины/женщины

¹ Приказ Минздрава России от 23 октября 2020 г. № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях».

4.	Армспорт		Мужчины/женщины
5.	Пауэрлифтинг	Жим лежа	Мужчины/женщины
6.	Броски по кольцу	-	Мужчины/женщины
7.	Дартс	-	Мужчины/женщины
8.	Шашки	-	Мужчины/женщины
9.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа	-	Мужчины/женщины
10.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (1 мин.)	-	Мужчины/женщины

VIII. Финансовые расходы

Расходы предусмотрены целевым финансированием ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России согласно смете.

Проезд участников Фестиваля осуществляется за счет направляющей стороны.

IX. Обеспечение безопасности участников и зрителей

В целях обеспечения безопасности зрителей и участников Фестиваль проводится на спортивном сооружении, отвечающем требованиям соответствующих нормативных правовых актов, действующих на территории Российской Федерации и направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности, а также при условии наличия акта готовности физкультурного и спортивного сооружения к проведению мероприятия, утвержденного в установленном порядке.

X. Регистрация участников

Заявки на участие в Фестивале направляются до 30 апреля в ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России.

Для регистрации участников Фестиваля предоставляются следующие документы:
именная заявка с указанием анкетных данных на членов команды и медицинским допуском на соревнования (приложение № 1);
техническая заявка (приложение № 2);
копии справок МСЭ;
паспорт гражданина Российской Федерации;
согласие на обработку персональных данных участника, сопровождающего, руководителя делегации (приложение № 3).

Приложение № 1
к Положению об открытом ежегодном
спортивно-массовом мероприятии «Фестиваль
паралимпийского спорта», утвержденному
приказом Министерства труда
и социальной защиты Российской Федерации
от «27» января 2023 г. № 47

Именная заявка

На участие _____ по _____
(наименование соревнования) (вид спорта)

_____ (наименование организации, город, субъект РФ)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Дата рождения (число, месяц, год)	Спортивно е звание, разряд	Группа инвалид- ности	Пенсион- ное удосто- верение	№ справки МСЭ	Соревно- ватель- ный класс	Адрес постоянного места жительства	Под-пись, печать врача

Тренер команды _____ / _____
(подпись) (Фамилия, имя, отчество)

Всего допущено человек: _____ Врач _____ / _____ / М.П.
(Фамилия, имя, отчество) (подпись)

Руководитель учреждения _____ / _____ / М. П.
(подпись) (Фамилия, имя, отчество)

Приложение № 2
к Положению об открытом ежегодном
спортивно-массовом мероприятии «Фестиваль
паралимпийского спорта», утвержденному
приказом Министерства труда
и социальной защиты Российской Федерации
от «27» января 2023 г. № 47

Техническая заявка²

на участие в открытом ежегодном спортивно-массовом мероприятии «Фестиваль паралимпийского спорта»

от _____
« ____ » _____ 20__ год

г. Михайлов

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Сопровождающий (руководитель, преподаватель, тренер)	Дата рождения	Соревно- вательный класс	№ справк и МСЭ	Подпись врача и печать	Спортивные дисциплины										
							Толкание ядра	Метание мяча	Толкание набивного мяча	Гонки на колясках	Настольный теннис	Бочча	Армспорт	Пауэрлифтинг	Броски по кольцу	Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа	Поднимание туловища из положения лёжа на спине
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Число допущенных _____ человек Врач _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Директор учреждения _____ / _____ /
(подпись) (ФИО) М.П.

² На спортсменов заполняются все графы заявки.

На руководителей, тренеров и сопровождающих заполняются графы 1, 2, 3 заявки.

Приложение № 3
к Положению об открытом ежегодном
спортивно-массовом мероприятии
«Фестиваль паралимпийского спорта»,
утвержденному приказом
Министерства труда и социальной
защиты Российской Федерации
от «27» сентября 2023 г. № 47

**Согласие на обработку персональных данных
участника, сопровождающего, руководителя делегации
открытого ежегодного спортивно-массового мероприятия
«Фестиваль паралимпийского спорта»**

Оператор персональных данных: ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России.
Адрес оператора: 391711, Рязанская область, г. Михайлов, ул. Новая, д.6

Я, _____,
(Ф.И.О. (полностью) субъекта персональных данных, законного представителя)

Адрес субъекта персональных данных: _____

Основной документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных:
_____ серия _____ номер _____ кем выдан _____

дата выдачи «__» _____ г., в соответствии со ст. 9 Федерального закона
№ 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных» свободно, своей волей
и в своих интересах даю согласие Оператору на обработку своих персональных
данных, в том числе автоматизированную, включая сбор, запись, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) в том числе
на официальном сайте колледжа, обезличивание, блокирование, удаление,
уничтожение персональных данных.

Даю свое согласие на обработку следующих своих персональных
данных/персональных данных несовершеннолетнего _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего полностью)

фамилия, имя, отчество;

пол;

- адрес;

номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты;

идентификационный номер налогоплательщика (дата (число, месяц, год)

и место постановки на учет, дата (число, месяц, год) выдачи свидетельства);

данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;

данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

сведения о месте работы, должности, места нахождения организации;

сведения, которые характеризуют физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность (в том числе видеозаписи, фотографии в общедоступных источниках (в т.ч. в электронном виде), данные в устройствах, использующих для идентификации биометрические данные человека, копии документов, удостоверяющих личность и имеющих фотографию владельца).

Данное согласие действительно на время проведения Фестиваля и в течение трех лет после его проведения. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мною в адрес ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись/ ФИО)

Приложение № 3
к приказу Министерства труда
и социальной защиты
Российской Федерации
от «24» января 2023 г. № 47

**Положение
о Международном детско-юношеском фестивале-конкурсе незрячих
музыкантов-исполнителей**

I. Общие положения

Положение о Международном детско-юношеском фестивале-конкурсе незрячих музыкантов-исполнителей принято в рамках реализации III раздела Концепции развития федеральных казенных профессиональных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 февраля 2021 г. № 56.

Организатором Международного детско-юношеского фестиваля-конкурса незрячих музыкантов-исполнителей (далее – Фестиваль-конкурс) является Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

Основными принципами Фестиваля являются: открытость, равенство условий для всех участников, коллегиальность принятия решений.

Информация о фестивале размещается на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, федерального казенного профессионального образовательного учреждения «Курский музыкальный колледж-интернат слепых» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, рассылается в органы управления образованием, культурой субъектов Российской Федерации, иные заинтересованные организации.

II. Цели Фестиваля-конкурса

Формирование позитивных социальных установок у инвалидов по зрению, лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ), их реабилитация, интеграция, профессиональное самоопределение посредством совершенствования исполнительского мастерства, воспитание художественного вкуса.

III. Задачи Фестиваля-конкурса

Выявление и поддержка возможно большего количества талантливой молодежи, из числа инвалидов и лиц с ОВЗ по зрению, приобщение их к лучшим отечественным традициям музыкальной культуры, мировому культурному наследию.

Информирование о возможности построения индивидуальной образовательной и карьерной траектории профессионального развития инвалидов и лиц с ОВЗ – участников Фестиваля-конкурса.

Осуществление комплекса мер и мероприятий, направленных на развитие профессиональных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ по зрению с учетом наличия и разнообразия индивидуальных возможностей, а также востребованности специальностей сферы «Культура и искусство».

Формирование общественного мнения о потребностях и возможностях инвалидов и лиц с ОВЗ по зрению.

Привлечение финансовых средств для материальной поддержки талантливых индивидуальностей из числа инвалидов и лиц с ОВЗ по зрению.

IV. Время проведения Фестиваля-конкурса, организация и руководство

Фестиваль проводится один раз в два года. Каждому Фестивалю-конкурсу соответствует свой возрастающий порядковый номер. Общее руководство подготовкой и проведением Фестиваля-конкурса осуществляет Департамент по делам инвалидов Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

Государственный заказчик мероприятий Фестиваля-конкурса – федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Курский музыкальный колледж-интернат слепых» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России): 305004, г. Курск, ул. Карла Маркса, д. 23, тел./факс (4712) 588-199, электронный адрес: kmkis@mail.ru.

V. Порядок проведения Фестиваля-конкурса

Для подготовки и проведения Фестиваля-конкурса создается Оргкомитет, в состав которого могут входить сотрудники, профессорско-преподавательский состав образовательных организаций всех уровней, включая дополнительное, деятели науки, культуры и искусства, представители общественных организаций и объединений России (по согласованию).

В компетенцию Оргкомитета входят все творческие и организационные вопросы Фестиваля-конкурса; разработка положения к каждому следующему Фестивалю-конкурсу, определение формата, даты проведения Фестиваля-конкурса,

перечень мероприятий в рамках Фестиваля-конкурса, места их проведения. Оргкомитет разрабатывает и осуществляет практические мероприятия по проведению первого и второго туров Фестиваля-конкурса.

VI. Требования к участникам и сопровождающим лицам, условия их допуска к мероприятиям Фестиваля-конкурса

К участию в Фестивале-конкурсе приглашаются обучающиеся студий, кружков, обучающиеся общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций, учреждений дополнительного образования, концертные исполнители, самодеятельные исполнители России и зарубежных стран, которые согласны со всеми условиями проведения Фестиваля-конкурса, являются инвалидами либо имеют ограничения по здоровью, подтвержденные заключением психолого-медико-педагогической комиссии, представившие заявку об участии в установленном порядке по прилагаемым формам (приложения № 1, № 2, № 3, № 4) .

Сопровождающие лица – руководители образовательных организаций, коллективов, педагоги, концертмейстеры и прочие лица, имеющие право на законных основаниях сопровождать участников Фестиваля-конкурса.

VII. Программа мероприятий Фестиваля-конкурса

Фестиваль-конкурс проводится в II тура.

I тур проводится в 2 этапа: 1 этап – сбор конкурсных материалов; 2 этап – просмотр/прослушивание конкурсных работ, подведение итогов I тура Фестиваля-конкурса, направление приглашений для участия во втором туре.

Во II туре оргкомитет организует: Международный конкурс незрячих музыкантов-исполнителей; фестивальные мероприятия.

VIII. Требования к конкурсной программе, порядок проведения I и II туров Фестиваля-конкурса

Конкурсная программа I и II туров включает для солистов-инструменталистов по два-три контрастных произведения (кантиленного и виртуозного характера) зарубежных или отечественных композиторов, для исполнителей на народных инструментах приветствуется исполнение во втором туре пьесы на фольклорной основе. Для всех категорий конкурсантов приветствуется исполнение произведений незрячих композиторов. Общее звучание программы не менее 2 минут, не более 10 минут для участников в возрасте от 9 до 13 лет; не более 15 минут для участников в возрасте 14-18 и старше.

Солисты-вокалисты исполняют по два произведения малой формы зарубежных или отечественных композиторов, соответствующих возрасту исполнителей. Возможно исполнение конкурсной программы а-cappella или с любым сопровождением.

Программа выступления определяется исполнителем.

Программа исполняется наизусть. Все произведения, написанные с аккомпанементом, должны быть исполнены в соответствии с нотным текстом.

Присланные в адрес государственного заказчика мероприятий Фестиваля-конкурса материалы не возвращаются и не рецензируются.

По итогам I тура на сайте государственного заказчика мероприятий Фестиваля-конкурса публикуется список претендентов к участию во II туре Фестиваля-конкурса.

Оргкомитет в рамках II тура организует: конкурсные прослушивания по заявленным номинациям (специальностям); фестивальные мероприятия.

Оргкомитет вправе размещать на электронных ресурсах организатора, государственного заказчика, в средствах массовой информации материалы, содержащие, в том числе изображения участников Фестиваля-конкурса, видео и аудио записи выступлений на Фестивале-конкурсе без дополнительных на то согласований с участниками Фестиваля-конкурса.

Заявка, поданная в установленной форме, означает, что участники Фестиваля-конкурса, их законные представители, ознакомились с настоящим Положением и согласны с условиями проведения Фестиваля-конкурса, решениями оргкомитета.

При несвоевременной подаче заявки, неполном пакете документов, несоблюдении требований, указанных в настоящем положении, возможно исключение из числа участников Фестиваля-конкурса лиц, допустивших нарушение.

IX. Порядок поощрения участников

Победителям Фестиваля-конкурса по решению жюри могут присуждаться звания лауреатов, дипломантов. Жюри своим решением может поощрить участников специальными дипломами. Победители и обладатели специальных дипломом могут быть награждены ценными призами, подарками, получить денежное вознаграждение. Решение жюри оформляется протоколом. Решение жюри являются окончательными и не подлежат апелляции.

Руководители образовательных организаций, творческих коллективов, студий, кружков, преподаватели, концертмейстеры и иные лица за достижения своих воспитанников и вклад в подготовку и проведение Фестиваля-конкурса решением жюри могут быть отмечены благодарственными письмами.

Х. Финансовые расходы

Финансирование мероприятий Фестиваля-конкурса осуществляется за счет средств федерального бюджета в соответствии со сметой.

Участие в Фестивале-конкурсе – бесплатно.

ХІ. Обеспечение безопасности участников и зрителей

В целях обеспечения безопасности зрителей и участников, Фестиваль-конкурс проводится в помещениях, отвечающих требованиям соответствующих нормативных правовых актов, действующих на территории Российской Федерации и направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности.

Приложение № 1
к Положению о Международном детско-
юношеском фестивале-конкурсе незрячих
музыкантов-исполнителей, утвержденному
приказом Министерства труда и социальной
защиты Российской Федерации
от «27» января 2023 г. № 47

Анкета участника (солиста-инструменталиста, вокалиста)
Международного детско-юношеского фестиваля-конкурса
незрячих музыкантов-исполнителей

Фамилия, имя, отчество участника	
Число, месяц, год рождения	
Музыкальный инструмент	
Наименование образовательной организации в соответствии с Уставом	
Ф.И.О. руководителя образовательной организации, почетные звания	
Ф.И.О. преподавателя по специальности	
Ф.И.О. сопровождающего (полностью), телефон (с указанием кода города)	
Предоставление концертмейстера (требуется; не требуется)	

Программа выступления

№ п/п	Автор (указать инициалы)	Название произведения	Время звучания
1.			
2.			

Прилагаю следующие документы:

1. Согласие на обработку персональных данных
2. Копия справки МСЭ (ПМПК)

(дата)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 2
к Положению о Международном
детско-юношеском фестивале-конкурсе
незрячих музыкантов-исполнителей,
утвержденному приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от «27» января 2023 г. № 47

Анкета участника (ансамбля, оркестра, хора и пр.)
Международного детско-юношеского фестиваля-конкурса
незрячих музыкантов-исполнителей

Фамилия, имя, отчество руководителя коллектива	
Количество участников	
Количество участников, являющихся инвалидами по зрению, имеющих ограничения по здоровью	
Название коллектива	
Музыкальное направление	
Образовательная организация (наименование в соответствии с Уставом)	
Ф.И.О. руководителя образовательной организации, почетные звания	
Ф.И.О. концертмейстера (при наличии)	
Ф.И.О. сопровождающего, телефон (с указанием кода города)	

Программа выступления

№ п/п	Автор (указать инициалы)	Название произведения	Время звучания
1.			

Прилагаю следующие документы:

1. Согласие на обработку персональных данных (для каждого участника)
2. Список участников коллектива

_____ (дата)

_____ (инициалы, фамилия)

Список участников коллектива

№ п/п	ФИО участника (концертмейстера)	Роль в коллективе (инструмент и пр.)	Возраст	Наличие ограничений по здоровью, инвалидности

Приложение № 3
к Положению о Международном
детско-юношеском фестивале-конкурсе
незрячих музыкантов-исполнителей,
утвержденному приказом
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации
от «27» января 2023 г. № 44

**Согласие на обработку персональных данных
Участника Международного детско-юношеского
фестиваля-конкурса незрячих музыкантов-исполнителей**

Оператор персональных данных: ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России.
Адрес оператора: 305004, г. Курск, ул. Карла Маркса, д. 23)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего субъекта персональных данных
(участника конкурса),

являясь родителем (законным представителем)

Ф.И.О. участника конкурса

Реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия
представителя субъекта персональных данных _____

Адрес представителя субъекта персональных данных: _____

Основной документ, удостоверяющий личность представителя субъекта
персональных данных _____ серия _____ номер,
кем выдан _____ дата выдачи

«__» _____ г., в соответствии со ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ
от 27 июля 2006 г. «О персональных данных» свободно, своей волей даю согласие
Оператору на обработку персональных данных _____

(Ф.И.О. участника конкурса)

Адрес субъекта персональных данных:

Основной документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных:
_____ серия _____ номер _____ кем
выдан _____

_____ дата выдачи «__» _____ г.,
в том числе автоматизированную, включая сбор, запись, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,

использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) в том числе на официальном сайте колледжа, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Даю свое согласие на обработку следующих персональных данных субъекта:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата (число, месяц, год) и место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт);
- адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты;
- идентификационный номер налогоплательщика (дата (число, месяц, год) и место постановки на учет, дата (число, месяц, год) выдачи свидетельства);
- данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;
- данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- сведения об образовательной организации;
- сведения, которые характеризуют физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность (в том числе видеозаписи, фотографии в общедоступных источниках (в т. ч. в электронном виде), данные в устройствах, использующих для идентификации биометрические данные человека, копии документов, удостоверяющих личность и имеющих фотографию владельца);
- сведения об инвалидности, ограничениях по здоровью.

Данное согласие действительно на время проведения Фестиваля конкурса и периода трех лет. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мною в ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____
*подпись / ФИО представителя субъекта
 персональных данных*

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____
подпись / ФИО субъекта персональных данных

Приложение № 4
к Положению о Международном
детско-юношеском фестивале-конкурсе
незрячих музыкантов-исполнителей,
утвержденному приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от «27» января 2023 г. № 47

Согласие на обработку персональных данных

сопровождающего, руководителя делегации, концертмейстера, участника Международного детско-юношеского фестиваля-конкурса незрячих музыкантов-исполнителей

Оператор персональных данных: ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России.

Адрес оператора: 305004, г. Курск, ул. Карла Маркса, д. 23)

Я, _____,

Адрес субъекта _____
Ф.И.О. (полностью) субъекта персональных данных _____
персональных данных: _____

Основной документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных: _____

серия _____ номер _____

кем выдан _____

_____ дата выдачи «__» _____ г., в соответствии со ст. 9
Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных» свободно, своей волей
и в своих интересах даю согласие Оператору на обработку своих персональных данных, в том числе
автоматизированную, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) в том числе на
официальном сайте колледжа, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Даю свое согласие на обработку следующих своих персональных данных: фамилия, имя,
отчество; пол; адрес; номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты;
идентификационный номер налогоплательщика (дата (число, месяц, год) и место постановки на учет, дата (число,
месяц, год) выдачи свидетельства); данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа; данные
страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; сведения о месте работы, должности, места
нахождения организации; сведения, которые характеризуют физиологические особенности человека и на основе
которых можно установить его личность (в том числе видеозаписи, фотографии в общедоступных источниках
(в т.ч. в электронном виде), данные в устройствах, использующих для идентификации биометрические данные человека,
копии документов, удостоверяющих личность и имеющих фотографию владельца);

Данное согласие действительно на время проведения Фестиваля конкурса и периода трех лет.
Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного
документа, который может быть направлен мною в адрес ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России по почте
заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю ФКПОУ
«КМКИС» Минтруда России.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор
обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных
осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных
данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или
обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по
поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае
отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет
блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных
осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных
данных в срок не более чем шесть месяцев.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
подпись/ ФИО

**Положение
о проведении ежегодного молодёжного образовательного форума
«Стремление»**

I. Общие положения

1. Положение о проведении ежегодного молодёжного образовательного форума «Стремление» принято в рамках реализации III раздела Концепции развития федеральных казенных профессиональных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 февраля 2021 г. № 56, и в целях реализации комплексных мер социально-культурной реабилитации и профессионального воспитания, содействия формированию разносторонней личности выпускников, развитию конкурентоспособной и карьероориентированной личности выпускника (далее – Положение).

2. Положение определяет цель, задачи, порядок проведения, программу, категории участников и условия участия в молодёжном образовательном форуме «Стремление» (далее – Форум).

3. Учредителем Форума является Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

4. Организатор ежегодно определяется на заседании учебно-методического объединения федеральных казенных профессиональных образовательных учреждений (далее – УМО ФКПОУ Минтруда России), находящихся в ведении Минтруда России (далее – Учреждение-организатор).

5. Основными принципами Форума являются: открытость, командообразование, формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся, вовлечение в волонтерскую деятельность, формирование внешних устойчивых связей между образовательными учреждениями и обучающимися.

6. Целью Форума является создание условий для самореализации молодых людей и формирование молодёжных профессиональных сообществ.

7. Задачи Форума:

формирование мировоззрения и развитие общих и профессиональных компетенций посредством дополнительного образования содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи;

организация научных и образовательных конференций, круглых столов, выставок, фестивалей, квестов, каворкинг-встреч с экспертами в сфере тематики основных площадок, развитие профессиональных инноваций и научно-технического творчества;

презентация проектов, взаимодействие с общественными организациями и движениями;

патриотическое воспитание молодежи;

развитие молодежного самоуправления, вовлечение молодежи в волонтерскую деятельность, развитие межрегионального молодежного сотрудничества.

8. Форум проводится не реже одного раза в учебном году в регионе расположения Учреждения-организатора.

Участники Форума: обучающиеся профессиональных образовательных организаций Российской Федерации с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ).

Сопровождающие Форума: руководящие и педагогические работники, работники в сфере воспитания и социальной реабилитации, работники образовательных учреждений.

Гости Форума: представители органов государственной власти, иных организаций и учреждений, участники научно-практической конференции.

Информация о проведении Форума размещается на сайте учебно-методического объединения образовательных учреждений Минтруда России <http://umo-rosmintrud.ru/>.

II. Организация и руководство проведения Форума

9. Координацию подготовки и проведения Форума осуществляет Департамент по делам инвалидов Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и УМО ФКПОУ Минтруда России.

10. Проведение Форума обеспечивает Учреждение-организатор.

11. Организационный комитет Форума (далее – Оргкомитет), утверждается приказом директора Учреждения-организатора.

12. Оргкомитет создается на период подготовки и проведения Форума для достижения цели и решения вытекающих из нее задач Форума.

13. В состав Оргкомитета входят председатель, заместитель председателя и члены Оргкомитета.

14. Оргкомитет отвечает за непосредственную подготовку и проведение Форума, в том числе:

планирование и организацию деятельности Форума;

осуществление сбора заявок на участие в Форуме и взаимодействие с зарегистрированными участниками;

общее руководство и контроль за соблюдением мер безопасности и дисциплины на территории проведения Форума;

выполнение задач по освещению деятельности Форума в средствах массовой информации.

15. Оргкомитет имеет право:

привлекать экспертов к организации и проведению мероприятий Форума;

привлекать партнеров и спонсоров к организации и проведению мероприятий Форума;

формировать экспертные комиссии (далее - экспертная комиссия).

III. Направления работы Форума

16. В программе Форума предусмотрена организация работы образовательных и дискуссионных площадок; выступления и мастер-классы экспертов и гостей Форума; квесты, каворкинг зоны; культурные мероприятия.

17. Количество и направления работы площадок определяется Учреждением-организатором. Тематическое содержание направлений Форума определяется в соответствии с историческим развитием региона проведения Форума, основными направлениями профессионального воспитания, памятными историческими датами, тематикой года, обозначенной ежегодным Указом Президента Российской Федерации.

IV. Подача заявок

18. Участие в Форуме является добровольным и бесплатным.

Для участия в Форуме каждый претендент должен подать заявку в соответствии с формой, прилагаемой к настоящему Положению, в адрес Оргкомитета.

V. Финансирование Форума

19. Расходы по созданию инфраструктуры, организации образовательных программ, общих мероприятий, туристических программ, а также обеспечения необходимым инвентарем и атрибутикой производятся за счет организатора.

20. Проезд участников, сопровождающих и гостей Форума осуществляется за счет направляющей стороны. Проживание и питание участников, сопровождающих и гостей на период проведения мероприятия, обеспечиваются за счет средств федерального бюджета учредителем Форума.

VI. Заключительные положения

21. Учреждение-организатор оповещает о деталях проведения Форума (сроки, место, направления работы, контакты) не позднее, чем за 6 месяцев до проведения форума в информационном письме с приложением программных документов.

22. В случае внесения изменений в настоящее Положение Оргкомитет обязан уведомить участников Форума.

Приложение
к Положению о проведении ежегодного
молодёжного образовательного форума
«Стремление», утвержденному приказом
Министерства труда и социальной
защиты Российской Федерации
от 27 января 2023 г. № 47

Заявка на участие в образовательном форуме «Стремление»

Наименование образовательной организации

Ф.И.О., должность представителей администрации образовательной организации	
Ф.И.О. студента-участника форума	
Дата рождения студента - участника форума	
Специальность, курс, группа	
Группа инвалидности, вид нозологии	
Особые условия для организации участия в работе форума	
Контактный телефон участника	
Ф.И.О. сопровождающего, должность	
Контактный телефон сопровождающего	
E-mail	
Способ логистики до места проведения Форума (поезд, самолет, авто)	
Ф.И.О. водителя (при наличии)	

Согласен на обработку персональных данных в соответствии со ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных».