



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение  
«Межрегиональный центр реабилитации лиц с проблемами слуха (колледж)»**

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель УМО ФКПОУ  
Минтруда России

---

Гарбузова Е.В.

**РАЗРАБОТАНО**

Директор ФКПОУ  
«Межрегиональный центр  
(колледж)» Минтруда России

---

Орлова Е.А.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о 2-й научно-практической конференции с международным участием  
«Русский язык и русский жестовый язык: культура взаимодействия в  
свете профессионального стандарта  
«Переводчик русского жестового языка»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения научно – практической конференции с международным участием «Русский язык и русский жестовый язык: культура взаимодействия в свете профессионального стандарта «Переводчик русского жестового языка» (далее - Конференция).

**Организаторы Конференции:**

- ФКПОУ «Межрегиональный центр (колледж)» Минтруда России;
- ЦНИИ русского жестового языка, Санкт-Петербургского регионального отделения общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»;

- ФГБОУ ВО «Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена»;
- АНО «Национальный центр оценки квалификации и сертификации».

### **Сроки и место проведения:**

**30 апреля 2025 года**, ФКПОУ «Межрегиональный центр (колледж)» Минтруда России, 196620, Санкт-Петербург, г. Павловск, ул. Берёзовая, д.18  
Тел.: (812) 452-14-13

**Язык конференции:** русский, русский жестовый язык (далее – РЖЯ).

**Формат участия:** очный и дистанционный.

### **Категории участников:**

К участию в конференции приглашаются: преподаватели РЖЯ, переводчики РЖЯ, педагоги-дефектологи Российской Федерации и стран ближнего зарубежья.

## **2. Цель и задачи проведения Конференции**

Целью проведения Конференции является обсуждение использования профессионального стандарта «Переводчик русского жестового языка» в сложившейся реальности и анализ особенностей работы переводчиков русского жестового языка в различных сферах деятельности.

### **Задачи:**

- организовать обсуждение вопросов, связанных с обновлением законодательства Российской Федерации в области русского жестового языка;
- изучить эффективный опыт оказания услуги по переводу РЖЯ в различных сферах;
- выявить проблемы обеспеченности кадрами переводчиков жестового языка, их квалифицированность;
- рассмотреть специфику профессиональной подготовки переводчиков жестового языка.

## **3. Основные направления Конференции:**

1. Проблемы использования русского жестового языка в образовании.
2. Взаимосвязь процесса обучения и профстандарта переводчика РЖЯ.
3. Круглый стол «Практика применения профстандарта и плюсы и минусы двух процедур: “Независимая оценка квалификации” и “Независимая аттестация по сферам деятельности” — как усилить позиции переводчиков».
- 4.

## 5. Порядок подготовки и проведения Конференции

Для организации работы Конференции формируется Оргкомитет.

В состав организационного комитета (далее – Оргкомитет) входят представители:

### **ФКПОУ «Межрегиональный центр (колледж)» Минтруда России:**

1. Орлова Евгения Анатольевна — директор;
2. Тупикина Валентина Александровна – педагог-психолог, председатель ЦМК по специальности 39.02.02 Сурдокоммуникация;
3. Моисеенкова Кристина Васильевна – педагог – организатор, преподаватель дисциплин профессионального цикла специальности 39.02.02 Сурдокоммуникация.
4. Рытина Татьяна Алексеевна – старший методист.
5. Муравьев Анатолий Николаевич - системный администратор;
6. Голубева Елена Юрьевна - преподаватель дисциплин профессионального цикла специальности 39.02.02 Сурдокоммуникация;
7. Прохорова Евгения Александровна - сурдопедагог, преподаватель дисциплин профессионального цикла специальности 39.02.02 Сурдокоммуникация.

### **ЦНИИ русского жестового языка**

Харламенков Алексей Евгеньевич - Doctor Honoris Causa (Почётный доктор наук); автор «Электронной справочно-аналитической системы “Русско-жестовый толковый словарь”»; переводчик жестового языка 1 категории, эксперт; исполнительный директор Союза переводчиков русского жестового языка «СурдоЦентр»; директор ЦНИИ русского жестового языка.

### **АНО «Национальный центр оценки квалификации и сертификации»**

Крыгина Юлия Валерьевна - член Центрального правления ООИ ВОГ, председатель Тульского РО ООИ ВОГ, директор АНО «Национальный центр оценки квалификации и сертификации».

### **Оргкомитет:**

- разрабатывает Положение;
- осуществляет информационное обеспечение мероприятий;
- принимает заявки на участие в Конференции (в очном и дистанционном формате);
- оформляет документацию, необходимую для проведения Конференции;
- формирует программу работы, согласовывает докладчиков по заявленным темам и порядок выступлений участников Конференции.

## **Формы участия в работе Конференции**

Формат конференции смешанный: участие можно принять как в очной, так и с применением дистанционных технологий (прямая видеотрансляция с возможностью участия в выступлениях и дискуссиях).

Очная форма участия:

- участие в работе Конференции с докладом;
- участие в работе Конференции в качестве слушателя и участника Круглого стола.

Дистанционная форма участия:

- участие в работе Конференции в дистанционном формате в сети интернет;
- участие в работе Конференции в дистанционном формате в сети интернет с докладом;

Регламент выступлений до 10 минут.

- участие в работе Круглого стола.

## **Программа конференции:**

1. Пленарное заседание (доклады).
2. Работа «круглого стола» для выработки резолюции конференции с предложениями для «Совета по профессиональным квалификациям в сфере безопасности труда, социальной защиты и занятости населения» с рекомендациями по изменению процедуры независимой оценки квалификации.
3. Публикация статей и тезисов выступлений в электронном сборнике.

## **Порядок участия в конференции**

Прием заявок, докладов и тезисов выступления до **14 апреля 2025 г.** (включительно).

На электронный адрес оргкомитета (e-mail: [psiholog-mcr@yandex.ru](mailto:psiholog-mcr@yandex.ru) с пометкой: ФИО участника, Конференция-2025) необходимо направить следующие материалы:

1. Заявку участника (приложение 1).
2. Доклад, тезисы выступления, оформленные в соответствии с требованиями (приложение 2).

При получении материалов, оргкомитет в течение 5 рабочих дней направляет на электронный адрес автора письмо либо с подтверждением принятия материалов, либо с предложением внести правки. Авторам, отправившим материалы по электронной почте и не получившим подтверждения их получения оргкомитетом, необходимо продублировать заявку.

**Участие в конференции и получение сертификата участника конференции - бесплатное.**

Оплата проезда, проживания, питания - за счет направляющей стороны или участника конференции.

## Регистрация участников конференции

Для регистрации в качестве участника конференции просьба пройти onLine-регистрацию, выбрав один из способов:

- просканировать QR-код;



- заполнить форму регистрации на сайте <https://clck.ru/3JUjyt>
- отправить письмо на адрес электронной почты: [psiholog-mcr@yandex.ru](mailto:psiholog-mcr@yandex.ru)

Вся информация о сроках, условиях проведения, а также сертификаты участников будут размещены в сети Интернет на официальном сайте образовательной организации (e-mail: [mcr-spb@mail.ru](mailto:mcr-spb@mail.ru))

## Форма ЗАЯВКИ

**на участие в научно-практической  
с международным участием конференции  
«Русский язык и русский жестовый язык: культура взаимодействия»  
29 апреля 2025 г.**

ФИО (полностью)	
Ученая степень	
Место работы (полностью)	
Должность	
Контактная информация	
почтовый индекс, адрес	
Телефон мобильный	
E-mail (обязательно)	
Автор (ы) статьи:	
Название статьи:	
Форма участия (отметить нужное – да/нет))	
Слушатель	
Докладчик на секции	
Публикация статьи	

**Срок подачи заявок - не позднее 14 апреля 2025 г.**

Если вы планируете выступить с докладом, просим указать тему доклада.

Слушатели могут задать интересующие вопросы, на которые ответы будут озвучены в ходе проведения конференции, заранее - на официальной странице ВКонтакте - до 28.04.2025г. или при прослушивании докладчика и просмотра презентаций выступающих - непосредственно в видеочате Конференции.

## Требования к оформлению материалов

1. Доклады и тезисы выступления предоставляются в электронном виде, подготовленные в текстовых редакторах MS Word 2003-2016.

Объем от 3 до 15 страниц (включая название, ФИО авторов, название организации, библиографический список, таблицы и рисунки).

Размер бумаги А4, поля (снизу, сверху, справа, слева) по 2 см, ориентация листа - книжная. Шрифт - Times New Roman, размер - 14 pt. Межстрочный интервал – одинарный. В таблицах и подписях рисунков допускается шрифт - 12 pt. Переносы отключены. Выравнивание - по ширине строки. Абзацный отступ – 1,25 см.

2. Все материалы (тексты докладов с иллюстрациями и таблицами; презентации), представляемые для публикации, проходят рецензирование, по результатам которого оргкомитет принимает окончательное решение о целесообразности опубликования поданных материалов. **За фактологическую сторону, за содержание и грамотность, предоставляемых материалов, юридическую и иную ответственность несут авторы.** Материалы будут напечатаны в авторской редакции. Оргкомитет оставляет за собой право внесения незначительных правок в материалы, не влияющих на смысловое значение текста.