

Разработано
Директор ФКПОУ
«Калачевский техникум-интернат»
Минтруда России
_____ Ю.П. Машков

Утверждаю
Председатель УМО
ФКПОУ Минтруда России
_____ Е.В. Гарбузова

Положение о проведении конкурса «Финансовая грамотность молодежи XXI века»

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения конкурса «Финансовая грамотность молодежи XXI» (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Калачевский техникум-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

1.3. Организация и проведение Конкурса осуществляется на базе Федерального казенного профессионального образовательного учреждения «Калачевский техникум-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

1.4. Информация о проведении Конкурса размещается на официальном сайте ФКПОУ «Калачевский техникум-интернат» Минтруда России <http://www.kalachteh.ru/> и сайте учебно-методического объединения образовательных учреждений Минтруда России <http://umo-rosmintrud.ru/>.

2. Цели и задачи Конкурса.

2.1. Целью проведения Конкурса является развитие финансового образования и создание основ финансово грамотного поведения обучающихся образовательных организаций.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- привлечение педагогов и обучающихся образовательных организаций к исследованию проблем финансовой грамотности в современном обществе;
- формирование познавательной активности молодежи в вопросах финансовой грамотности;
- развитие интеллектуального творчества обучающихся.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса являются обучающиеся и педагогические работники профессиональных образовательных организаций - участников учебно-методического объединения ФКПОУ Минтруда России в соответствии с приказом

Минтруда России от 24 мая 2024 № 272 "О составе учебно-методического объединения федеральных казенных профессиональных образовательных учреждений, подведомственных Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации".

3.2. Участники обязаны:

- своевременно предоставить конкурсные материалы, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения;

- соблюдать условия, предусмотренные настоящим Положением/

3.3. Участники имеют право:

- подавать свою заявку на участие в Конкурсе;
- представить конкурсные работы в нескольких номинациях;
- получать информацию о порядке проведения Конкурса и его результатах;

- отозвать свою заявку, подав в оргкомитет официальное уведомление не менее чем за 3 дня до окончания срока приема заявок.

3.4. Участие в Конкурсе проходит в дистанционном формате.

3.5. Один участник может представить одну конкурсную работу по одной выбранной номинации.

3.6. Одну конкурсную работу имеет право предоставить творческая группа соавторов (не более трех человек) по выбранной номинации.

4. Организационный комитет Конкурса

4.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет.

4.2. В состав Оргкомитета входят заместитель директора по учебно-методической работе и руководитель цикловой методической комиссии экономических дисциплин ФКПОУ «Калачевский техникум-интернат» Минтруда России.

4.3. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе.

4.4. Функциями организационного комитета являются:

- формирование состава экспертного совета Конкурса;
- определение порядка проведения, регламента работы Конкурса;
- подготовка необходимой для проведения Конкурса документации;
- рассылка информации о Конкурсе;
- принятие и рассмотрение заявок в соответствии с настоящим Положением;
- организация работы экспертного совета;
- награждение участников и победителей.

5. Экспертный совет Конкурса

5.1. В состав экспертного совета входят преподаватели экономических дисциплин ФКПОУ Минтруда России (Приложение 1).

5.2. Функциями экспертного совета Конкурса являются:

- подготовка методических материалов для проведения Конкурса;
- проверка конкурсных работ участников Конкурса и их оценка в соответствии с выработанными критериями;
- анализ итогов Конкурса;
- определение победителей Конкурса.

6. Номинации Конкурса

6.1. Для обучающихся:

- Буклет.
- Презентация.
- Мультимедийный ролик.
- Решение задач по финансовой грамотности (онлайн).

6.2. Для педагогических работников:

- Методическая разработка урока.
- Методическая разработка внеклассного мероприятия.

7. Порядок и сроки проведения Конкурса

7.1. Этапы Конкурса:

С 01 февраля по 13 февраля 2025 г. – регистрация участников, предоставление конкурсных работ.

С 14 февраля по 17 февраля 2025 г. – экспертиза конкурсных работ.

18 февраля 2025 г. – объявление результатов.

Участники конкурса в номинации «Решение задач по финансовой грамотности» проходят регистрацию **до 13 февраля 2025 г.**

7.2. Для участия в Конкурсе необходимо пройти регистрацию по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/678103d884227c56762b8ca7/>.

Будьте внимательны при регистрации: представленные вами данные будут использованы при подведении итогов конкурса.

7.3. Конкурсные работы по всем номинациям представляются **до 13 февраля 2025 г.** Работы загружаются в файлообменник (Облако Mail.ru, Яндекс.Диск, Google Диск). Ссылки на файлы прикрепляются в строке «Ссылка на конкурсную работу» в заявке на регистрацию.

8. Требования к конкурсным работам

8.1. Тематика конкурсных работ – «Личная финансовая безопасность».

8.2. В конкурсе принимают участие только авторские работы.

8.3. В электронном варианте каждая работа должна быть в отдельном файле.

8.4. Конкурсные работы должны иметь титульный лист с указанием наименования образовательного учреждения, Ф.И.О. автора(-ов), Ф.И.О. преподавателя (-ей), подготовившего (-их) участника(-ов).

8.5. Требования к конкурсным работам номинации «Буклет»:

- формат буклета А4, сложенный втрое;
- обязательное использование текста и изображений;
- материалы буклета должны носить информационно-разъяснительный характер;
- обязательными элементами оформления буклета являются: название, автор (Ф.И.О. полностью), электронная почта, место и год создания;
- на конкурс предоставляется электронная версия.

8.6. Требования к конкурсным работам номинации «Презентация»:

- презентация должна быть выполнена в программе Microsoft Power Point;
- количество слайдов – не более 20;
- каждый слайд презентации, по желанию участника Конкурса, может иметь письменное сопровождение;
- при использовании нестандартных шрифтов необходимо, чтобы они были представлены (сохранены) дополнительно с работой.

8.7. Требования к конкурсным работам номинации «Мультимедийный ролик»:

- на конкурс предоставляются видеоролики, созданные любыми доступными средствами;
- рекомендованная длительность ролика не более 10 минут;
- рекомендованный формат mp 4;
- рекомендованное разрешение 1280 x 1080;
- размер файла – не более 300Мб;
- использование при монтаже и съёмке видеоролика специальных программ и инструментов – на усмотрение участника;
- наличие титров с названием ролика, именем и фамилией автора.

8.8. Решение задач по финансовой грамотности (онлайн):

- проводится с использованием системы дистанционного обучения «Moodle»;
- принять участие на данном этапе участник может только один раз;
- доступ к заданиям будет открыт **14 февраля 2025 года с 10-00 (МСК)**;
- время выполнения заданий – **1 час**;
- участники не должны использовать постороннюю помощь и оказывать помощь в выполнении задания другим участникам. Нарушители этого правила дисквалифицируются с запретом на дальнейшее участие в Конкурсе. Организаторы

оставляют за собой право на использование специальных систем прокторинга для обеспечения данного правила.

- участникам запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением средств, разрешенных организатором Конкурса в условиях и требованиях по проведению Конкурса, и специальных технических средств для участников Конкурса с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов.

8.10. Требования к конкурсным работам в номинации «Методическая разработка урока»:

Методическая разработка урока должна включать:

- Титульный лист с указанием названия, темы методической разработки, информации об авторе.
- Введение - раскрывается проблема, которой посвящается методическая разработка, обосновывается актуальность темы, определяются особенности содержания. Объем введения до 1 страницы печатного текста.
- Основная часть (сценарий урока), включающая:
 - цель урока;
 - план урока (с указанием форм, методов, используемых педагогических технологий, межпредметных связей, требований к результатам обучения);
 - конспект урока;
 - методические рекомендации по подготовке и проведению урока;
 - материально-техническое обеспечение содержания урока.
- Список использованной литературы (должен быть составлен в алфавитном порядке и содержать библиографические данные).
- Приложения (дидактические материалы, видео, аудиоматериалы, карточки, задания, презентации, документы и т.д.).

Текст работы выполняется шрифтом Times New Roman, 14-й кегль, интервал - одинарный; выравнивание - по ширине; поля: левое - 3 см, нижнее и верхнее - 2 см, правое - 1,5 см; формат документа - doc. или docx.

8.11. Требования к конкурсным работам в номинации «Методическая разработка внеклассного мероприятия»:

Методическая разработка внеклассного мероприятия - разновидность учебно-методического издания в помощь педагогу, содержащая логично структурированный и подробно описанный ход проведения мероприятия (тематического вечера, викторины, конкурса, игры, фестиваля и т.п.).

Наряду с описанием последовательности действий включает характеристику поставленных педагогом целей, средств их достижения ожидаемых результатов, сопровождается соответствующими методическими советами.

Структура методической разработки внеклассного мероприятия

- Титульный лист
- Содержание
- Пояснительная записка
- Сценарий мероприятия
- Заключение
- Список источников
- Приложения

В Пояснительной записке к методической разработке внеклассного мероприятия, должно быть указано: адресность данного мероприятия; актуальность и целевое назначение; форма проведения мероприятия; оборудование, оформление (технические средства, варианты текстов, лозунгов, плакатов, музыкальное сопровождение); методические советы на подготовительный период (правильное распределение поручений, роль педагога и участников мероприятия в этот период); методические советы организаторам (на какие особо важные и трудные моменты обратить внимание, от каких ошибок предостеречься, где лучше и как проводить дело, варианты оформления, пути создания эмоционального настроения и т.д.).

Текст работы выполняется шрифтом Times New Roman, 14-й кегль, интервал - одинарный; выравнивание - по ширине; поля: левое - 3 см, нижнее и верхнее - 2 см, правое - 1,5 см; формат документа - doc. или docx.

8.12. На Конкурс не принимаются работы, содержащие:

- нарушение требований к оформлению и содержанию конкурсных произведений;
- языковую безграмотность (минимальное количество опечаток и ошибок является допустимым);
- ненормативную лексику;
- материалы, разжигающие политическую, религиозную и национальную вражду;
- противоречия законодательству Российской Федерации.

8.13. Участники Конкурса самостоятельно несут ответственность за нарушение авторских прав третьих лиц.

9. Оценка конкурсных работ

9.1. Оценка конкурсных работ проводится членами экспертного совета. Оценка конкурсных работ участников осуществляется отдельно по каждой номинации.

9.2. Конкурсные работы участников оцениваться по следующим критериям:

- соответствие работы тематике финансовой грамотности по заявленной теме конкурса (1-5 баллов);
- актуальность выбранной темы и важность поставленных проблем грамотности (1-5 баллов);
- соблюдения требований к оформлению (1-5 баллов);
- глубина раскрытия темы (1-5 баллов);
- уникальность работы и оригинальность текста (проверка производится в системе автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников на сайте antiplagiat.ru). (проверка на плагиат) (1-10 баллов);
- творческий подход (оригинальность сюжета) (1-10 баллов);
- эстетичность оформления работы (1-5 баллов);
- ясность, точность и логичность изложения (1-10 баллов);
- грамотность изложения, соблюдение норм русского языка, владение художественными средствами языка (1 – 10 баллов);

9.3. Экспертный совет имеет право снять с конкурса работы, имеющие признаки плагиата.

9.4. Итоги Конкурса фиксируются протоколами.

10. Авторские права участников Конкурса

10.1. Авторы работ предоставляют Организатору Конкурса права на общественное использование своих работ со ссылкой на авторские права участников Конкурса.

11. Определение победителей Конкурса и поощрение участников

11.1. Победители Конкурса определяются по лучшим показателям (баллам). Победителю по каждой номинации присуждается 1 место, призерам – 2 и 3 места.

11.2. Победители и призеры среди участников Конкурса награждаются электронными дипломами, которые будут высланы на адрес электронной почты, указанной в заявке.

11.3. Педагоги, подготовившие участников Конкурса, награждаются электронными благодарственными письмами.

11.4. Члены экспертного совета награждаются благодарственными письмами.

Приложение 1**Состав экспертного совета конкурса «Финансовая грамотность молодежи XXI века»**

Житник Надежда Сергеевна	- заместитель директора по учебно-методической работе ФКПОУ «Калачевский техникум-интернат» Минтруда России
Дударева Татьяна Евгеньевна	- руководитель ЦМК экономических дисциплин
Кадкина Татьяна Петровна	- преподаватель дисциплины «Финансовая грамотность» ФКПОУ «Калачевский техникум-интернат» Минтруда России
Федулова Ирина Сергеевна	- преподаватель дисциплины «Финансовая грамотность» ФКПОУ «Калачевский техникум-интернат» Минтруда России
Медведева Елена Сергеевна	-методист ФКПОУ «Калачевский техникум-интернат» Минтруда России